



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

UFFICIO
SERVIZIO PROVVEDITORATO

CAP. 92100 CITTA' AGRIGENTO

Telefono 0922-407238

FAX 0922-407120

DATA 26.05.2017

PROT. 101102

LETTERA D'INVITO-CAPITOLATO D'ONERI

SPETT.LE

Trasmissione a mezzo pec

La presente, che consta di 3 pagine

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/16, servizio di prelievo comprensivo di smontaggio, trasporto e smaltimento apparecchiature radiologiche.

Visto il verbale di redatto in data 08/05/17 dalla Commissione per l'accertamento dello stato di fuori uso di beni mobili di proprietà dell'Azienda, con cui è stato richiesto l'attivazione del servizio oggettivo, codesta Ditta qualora lo ritenga opportuno, e senza alcun impegno per questa Azienda, è invitata a partecipare alla gara, indetta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/16 per la fornitura del servizio di smontaggio non conservativo, prelievo, trasporto e smaltimento apparecchiature radiologiche, aventi le seguenti caratteristiche:

- Sistema di radiologia digitale Kodac mod. Drectiew DR 9000, n. sic 6570, ubicato presso l'U.O. di Radiologia del P.O. di Canicattì,
- Apparecchio radiologico Gilardoni mod. Dialogix HF, n. sic 550, (composto da tavolo Paziente n. sic. 551, complesso radiogeno n. sic 552, stativo pensile n. sic 553, teleradiografo n. sic 554) ubicato presso l'U.O. di Radiologia del P.O. di Sciacca,
- Intensificatore di Brillanza General Electric mod. Everview 7500, n. sic 1016, ubicato presso l'U.O. di Radiologia del P.O. di Sciacca,
- Gruppo radiologico Gilardoni mod. Seletrix, n. sic 7484, ubicato presso l'U.O. di Radiologia del P.O. di Licata.

Gli addetti al servizio dovranno effettuare lo smontaggio non conservativo, prelievo, trasporto e smaltimento delle suindicate apparecchiature secondo le modalità e le prescrizioni imposti dalla normativa disciplinante la materia di cui trattasi.

La presente lettera d'invito detta le disposizioni per la partecipazione alla presente procedura tramite affidamento diretto previa consultazione delle società operanti nel settore della raccolta, trasporto e smaltimento e affidatarie dei relativi servizi da parte di questa ASP.

L'offerta dovrà pervenire tramite pec forniture@pec.aspag.it, entro il termine perentorio delle ore 10,00 del giorno 31/05/17, avente ad oggetto la dicitura "Procedura per l'affidamento del servizio di prelievo con smontaggio, trasporto e smaltimento apparecchiature radiologiche"; Unitamente al preventivo-offerta economica, ogni ditta invitata dovrà presentare la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestante:

- a. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), del D.Lgs. 50/2016;
 - b. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 2 e comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
 - c. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. 50/2016;
 - d. che l'impresa è in possesso di tutte le iscrizioni e certificazioni idonee allo svolgimento del servizio di cui trattasi (servizio di prelievo comprensivo di smontaggio, trasporto e smaltimento apparecchiature radiologiche);
 - e. l'assunzione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.;
 - f. di accettare che le comunicazioni ex art. 76 D.Lgs. 50/2016 attinenti la presente procedura vengano trasmesse unicamente a mezzo pec indicando il relativo indirizzo;
 - g. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
2. Copia della presente debitamente firmata per accettazione;

Le dichiarazioni dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R., ed essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore, ed accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità

3. **"Preventivo-Offerta economica"**: L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, con l'indicazione del prezzo complessivo offerto.

L'offerta dovrà essere scritta in cifre ed in lettere. Nel caso di discordanza, sarà presa in considerazione quella più favorevole per l'Amministrazione. L'indicazione della durata, a pena di esclusione dalla gara, non deve recare correzioni.

CRITERIO DI SELEZIONE: La presente procedura sarà affidata, anche in presenza di una sola offerta valida, ad un operatore economico, in possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, la cui offerta è giudicata valida poiché soddisfa i seguenti criteri di selezione:

- a) conformità del servizio offerto alle caratteristiche tecniche richieste e descritte nel presente documento;
 - b) convenienza del prezzo offerto anche in comparazione alle altre offerte ritenute conformi;
- Non saranno prese in considerazione le offerte con caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate.

L'offerta deve essere formulata secondo quanto prescritto nel presente invito pena l'esclusione.

Obblighi dell'aggiudicatario Prima di procedere all'adozione del provvedimento di aggiudicazione della fornitura, la ditta risultata provvisoriamente aggiudicataria sarà invitata a presentare entro il termine di 5 giorni dalla comunicazione:

garanzia fideiussoria (fideiussione bancaria o polizza assicurativa) pari al 10% del valore del l'importo netto di aggiudicazione e comunque nel rispetto dell'art. 103 D.Lgs. 50/16 e con le espresse rinunce di cui al comma 4 dello stesso articolo.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

- 1) Il servizio dovrà essere effettuata presso i PP.OO. di Sciacca, Licata e Canicatti di questa ASP previo accordo con rispettivi Direttori sanitari di presidio.
- 2) Il prezzo del servizio sarà pari a quello stabilito in sede di gara; nel prezzo del servizio è compreso anche l'esecuzione di tutte le prestazioni (comprensiva di ogni certificazione) che si dovessero rendere necessarie al servizio di cui trattasi.
- 3) Il servizio sarà svolto dall'Impresa ditta aggiudicataria a proprio rischio, utilizzando prodotti, attrezzature e impianti di cui ne abbia comunque la disponibilità nel rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni interne dell'Azienda Sanitaria Provinciale.

L' Impresa aggiudicataria è responsabile di ogni danno, anche ambientale, che potrà derivare all'Azienda ed a terzi, nell'adempimento del servizio in questione, causato da fatto proprio o dal personale addetto al servizio.

È fatta salva, in ogni caso, la possibilità di risoluzione del contratto in caso di inadempimento da parte della ditta aggiudicataria all'incameramento della cauzione salva ripetizione degli eventuali ulteriori danni.

- 4) La copertura finanziaria della presente fornitura è assicurata con fondi del bilancio aziendale; la fattura sarà liquidata di norma, entro 60 giorni previa attestazione di regolare servizio apposta dai direttori sanitari di Presidio; nell'ipotesi in cui non venisse rispettato il termine di pagamento sopra indicato, si conviene, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, di applicare quale saggio di interesse quello previsto dall'art. 1284 del codice civile e s.m.i..
- 5) In caso di cessione del credito, questa deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificata a questa Azienda, attraverso presentazione di copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima della notifica predetta. La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione dell'Azienda; s'intendono qui richiamate le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/16.

- 6) Per tutte le controversie, che dovessero eventualmente sorgere, sarà competente esclusivamente il Foro di Agrigento.

La presente non vincola quest'Azienda, in quanto il vincolo sorgerà solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento della fornitura; quindi, previa acquisizione del DURC, si procederà alla stipulazione del relativo contratto ai sensi di quanto previsto nel D.lgs. n. 50/16.

Per quant'altro non previsto nella presente lettera d'invito valgono le disposizioni dettate dal D. Lgs. 50/16, Codice Civile e s.m.i. e dalla normativa nazionale e regionale applicabile vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti contattare lo scrivente ufficio (Dr.ssa Calà tel 0922407238 fax 0922 407120).

IL DIRIGENTE U.O.C.
Servizio Provveditorato
(Dott. Carmelo Pullara)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Salvatore L. Ficarra)

PER ESPRESSA ACCETTAZIONE
EX ARTT. 1341 E 1342 CODICE CIVILE
LA DITTA
(timbro e firma del legale rappresentante)