

Data di Pubblicazione 11/05/2021

Data Scadenza 26/05/2021 - ore 23:59

Allegato A

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
Tel.0922 442111 * Fax 0922 442964
P.Iva e C.F. 02570930848

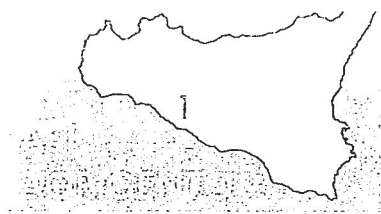
AVVISO PER LA RICOGNIZIONE DEL PERSONALE, DIRIGENZIALE E NON, IN POSSESSO DEI REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20, COMMI 1, 2, 10, 11 E 11 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 75 DEL 2017 COME MODIFICATO E INTEGRATO DALL'ART. 1 – COMMI 466 E 468 DELLA LEGGE N. 160 DEL 27/12/2019 , DALL'ART.1 , COMMA 1 BIS DELLA LEGGE N.8 DEL 28/2/2020 E DALL'ART.4-BIS DELLA LEGGE N. 77 DEL 17/07/2020

Visto l'art. 20, comma 1 del D.lgs. 75/2017 il quale stabilisce che *“Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione; b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.”*

Visto, altresì l'art. 20, comma 2 del D.lgs. 75/2017 il quale stabilisce che *“Nello stesso triennio 2018-2020, le amministrazioni, possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso; b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.”*

Vista la Legge del 27/12/2019, n. 160, rubricata *“Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022”*, pubblicata sulla G.U.R.I. in data 30/12/2019;

Visto l'art. 1. Comma 466, della succitata legge n. 160 del 27/12/2019, che prevede all'art. 20 del D.lgs. 75/2017, dopo il comma 11, l'inserimento dell'art. 11 bis il quale stabilisce che *“allo scopo di fronteggiare la grave carenza di personale e superare il precariato, nonché per garantire la continuità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, per il personale medico, tecnico professionale e infermieristico, dirigenziale e non, del Servizio Sanitario Nazionale, le disposizioni*



Allegato A

di cui ai commi 1 e 2 si applicano sino al 31/12/2022. Ai fini del presente comma, il termine per il requisito di cui al comma 1 lettera c) e al comma 2 lettera b) è stabilito alla data del 31/12/2019”(PERIODO SOPPRESSO DALL L'ART. 4-BIS DELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020 N. 77 DI CONVERSIONE DEL D.L. 19 MAGGIO 2020 N. 34)

Visto l'art. 1. Comma 468, della già richiamata legge n. 160 del 27/12/2019, il quale prevede che *“all'art. 20, comma 10 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole «personale medico, tecnico professionale e infermieristico» sono sostituite dalle seguenti: «personale dirigenziale e non dirigenziale», le parole «31 dicembre 2018» sono sostituite dalle seguenti: «31 dicembre 2019» e le parole «31 dicembre 2019» sono sostituite dalle seguenti: «31 dicembre 2020»”;*

Visto l'Art. 1 comma 1 bis del D.L. 30/12/2019, n. 162 (introdotto dall'art. 1 della legge di conversione n. 8 del 28/2/2020):

“All'art. 20 comma 1 lett.C) del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, le parole “31 dicembre 2017” sono sostituite dalle seguenti “31 dicembre 2020”;

Visto l'art. 4-bis della legge 17 luglio 2020 n. 77 di conversione del D.L. 19 maggio 2020 n. 34
All'art. 20 del D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 sono apportate le seguenti modificazione:

- a) Al comma 2, lettera b) le parole : “alla data del 31 dicembre 2017” sono sostituite dalle seguenti: “alla data del 31 dicembre 2020”*
- b) al comma 11 bis l'ultimo periodo è soppresso.*

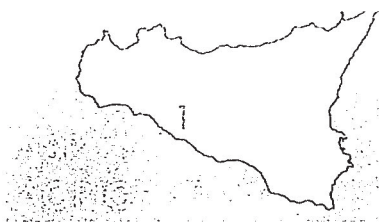
Dato atto che l'Assessorato Regionale della Salute, Dipartimento per la Pianificazione Strategica – Servizio I “Personale S.S.R. Dipendente e convenzionato” con nota protocollo n. 2071 del 16/1/2020 ha emanato relativa circolare applicativa in materia di stabilizzazione precario, dirigenziale e non , appartenente al Servizio Sanitario Regionale, ai sensi del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 per come modificato dalla Legge del 27/12/2019, n. 160, dalla legge del 28/2/2020 n. 8 e dalla Legge del 17/7/2020 n. 77;

Visto il Documento 20/165/CR06b/C7 della Conferenza delle Regioni e delle provincie Autonome sull'applicazione delle disposizioni in materia di stabilizzazioni di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017;

Considerato, pertanto, che in applicazione delle succitate disposizioni normative e conformemente alle indicazioni impartite dall'Assessorato Regionale della Salute con la circolare n. 2071 del 16/1/2020, occorre procedere ad una ricognizione del personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui al sopracitato art. 20 commi 1, 2, 10, 11, e 11bis del D.Lgs 75/2017 e, segnatamente:

- **Personale beneficiario della posticipazione del termine al 31/12/2020 in possesso del requisito di anzianità di cui all'art. 20, comma 1, lettera c), comma 2 lettera b) del D.Lgs 75/2017 (personale medico, tecnico professionale e infermieristico, dirigenziale e non del Servizio Sanitario nazionale ivi compresi i dirigenti dei ruoli professionale, tecnico e amministrativo);**

Ritenuto di dover precisare che le suddette procedure di stabilizzazione dovranno svolgersi nel rispetto dei limiti, condizioni e modalità previsti dalla vigente disciplina normativa e dagli indirizzi interpretativi impartiti dall'Assessorato Regionale della Salute in materia, del piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2018-2020 nonché dei vincoli di finanza pubblica.



Allegato A

SI INVITA

Il personale interessato alle procedure di stabilizzazione sopra indicate, ad inoltrare apposita domanda di partecipazione alla suddetta ricognizione, compilando l'allegato scheda di domanda, corredato da copia di documento in corso di validità attraverso il quale dichiarare il possesso dei requisiti dall'art. 20, commi 1, 2, 10, 11 e 11bis del D.Lgs n. 75/2017 come modificato ed integrato dall'articolo 1 commi 466 e 468 della l. n. 160 del 27/12/2019 dalla legge del 28/2/2020 n. 8 e dalla Legge del 17/7/2020 n. 77;

La predetta domanda, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, dovrà essere trasmessa esclusivamente attraverso PEC personale all'indirizzo selezione.personale@pec.aspag.it indicando nell'oggetto: "Avviso per la ricognizione del personale dirigenziale e non in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 commi 1, 2, 10, 11 e 11 bis D.Lgs 75/2017 e s.m. i. – Cognome e nome – profilo" entro il termine di quindici dal giorno successivo alla pubblicazione sul sito web aziendale.

L'amministrazione, in esito alla presente ricognizione, procederà all'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale che non sia già titolare di rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'ASP di Agrigento o presso altra pubblica amministrazione, previa pubblicazione di separato avviso di selezione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dot. Mario Zappia



Allegato A

INFORMATIVA

ai sensi dell'Articolo 13, Regolamento (UE) 2016/679 (il "Regolamento" o "GDPR")

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, con sede legale in Agrigento (AG), Viale della Vittoria n. 321, Partita IVA n. 02570930848, in persona del suo legale rappresentante *pro tempore* ("ASP AG" o il "Titolare").

Il Titolare è raggiungibile via e-mail all'indirizzo protocollo@aspag.it, oppure via posta ordinaria a Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, Viale della Vittoria n. 321, 92100 - Agrigento (AG).

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha designato un responsabile della protezione dei dati ("*Data Protection Officer*" o "DPO").

Il DPO è contattabile via e-mail all'indirizzo rdp@aspag.it, ovvero scrivendo a:

Responsabile della Protezione dei Dati

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Viale della Vittoria n. 321

92100 - Agrigento (AG)

3. DEFINIZIONE DI DATO PERSONALE E INFORMAZIONI RELATIVE ALLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Ai sensi del GDPR, per dato personale si intende: "*qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale*" (i "Dati").

Il GDPR definisce, altresì, le particolari categorie di dati personali, ossia "*i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*" (i "Dati Sensibili").

Nell'ambito del processo di selezione, il Titolare raccoglie e tratta i Dati contenuti all'interno del Suo *curriculum vitae* e in particolare:

- dati anagrafici e identificativi (e.g., nome, cognome, data di nascita);
- dati di contatto, quali indirizzo di residenza o domicilio, indirizzo di posta elettronica, numero di telefono;
- titolo di studio, esperienze lavorative pregresse;
- in generale, ogni altra informazione strettamente necessaria alla valutazione del Suo profilo che verrà da Lei fornita durante il processo di selezione.



Allegato A

Di regola, nella fase di valutazione delle candidature, ASP AG non ha interesse ad acquisire i Suoi Dati Sensibili. Per tale ragione, il Titolare Le chiede di non fornire gli stessi. In ogni caso, qualora il Titolare dovesse ricevere i Suoi Dati Sensibili si asterrà dall'utilizzare tali informazioni.

Il conferimento dei Suoi Dati è del tutto volontario; tuttavia, in caso di rifiuto di fornire i Dati, si renderà impossibile per il Titolare valutare la Sua candidatura.

In ogni caso, il Titolare si impegna ad assicurare che le informazioni raccolte e utilizzate siano appropriate rispetto le finalità di seguito indicate e che ciò non determini un'invasione della Sua sfera personale.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E RELATIVA BASE GIURIDICA

a. Valutazione della Sua candidatura

I Suoi Dati saranno trattati da ASP AG al fine di valutare l'idoneità della Sua candidatura rispetto a posizioni lavorative aperte all'interno delle strutture o degli uffici del Titolare.

Il trattamento dei Suoi Dati sarà fondato sulla condizione di liceità di cui all'articolo 6, paragrafo 1, lettera b), GDPR, essendo il trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate a Sua richiesta.

b. Adempimento di un obbligo di legge

I Suoi Dati saranno trattati dal Titolare per l'adempimento di obblighi di legge sullo stesso eventualmente gravanti in relazione al processo di selezione del personale.

Qualora necessario, il trattamento sarà fondato sulla condizione di liceità di cui all'articolo 6, paragrafo 1, lettera c), GDPR.

5. COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZE PARTI SITUATE NEL TERRITORIO DELLO SPAZIO ECONOMICO EUROPEO

Il Titolare potrà comunicare i Suoi Dati a terze parti dei quali si avvale per lo svolgimento di attività e/o servizi necessari, funzionali o comunque connessi alla selezione del personale.

In particolare, i Suoi Dati potrebbero essere comunicati, quale parte integrante delle attività di trattamento, a soggetti terzi situati sul territorio dello Spazio economico europeo che offrono al Titolare servizi informatici e amministrativi, ovvero, se del caso, ad agenzie che prestano assistenza in merito alla valutazione e selezione del personale o a consulenti esterni, che effettueranno il trattamento in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28, Regolamento. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è mantenuto dal Titolare ed è disponibile previa richiesta.

Il Titolare, inoltre, potrebbe comunicare i Suoi Dati a soggetti terzi a cui la comunicazione sia dovuta in forza di obblighi di legge, a Pubbliche Amministrazioni ovvero, se del caso, a società che forniscono servizi di informazione commerciale. Tali soggetti tratteranno i Suoi Dati in qualità di autonomi titolari.

Di norma, salvo diversamente necessario in ragione di obblighi di legge gravanti sul Titolare, non è prevista alcuna forma di diffusione dei Suoi Dati a soggetti indeterminati.



Allegato A

6. TRASFERIMENTO DI DATI FUORI DALLO SPAZIO ECONOMICO EUROPEO

Di regola, il Titolare non trasferisce Dati a Lei riferibili verso Paesi terzi allo Spazio economico europeo.

Tuttavia, nelle limitate circostanze eccezionali in cui ciò risultasse necessario per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, il trasferimento, ove ricorra il caso, avverrà unicamente nel rispetto delle condizioni previste dal GDPR e sarà disciplinato, a seconda dei destinatari, mediante il ricorso a clausole contrattuali *standard* adottate dalla Commissione europea o, in alternativa, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione e/o di ogni altro strumento consentito dalla normativa di riferimento.

Potrà ottenere maggiori informazioni sul luogo in cui i Suoi Dati sono stati, se del caso, trasferiti, scrivendo agli indirizzi di cui ai paragrafi 1 e 2.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I Dati a Lei riferibili saranno trattati da ASP AG per i 12 mesi successivi alla ricezione del Suo *curriculum vitae*, salvo il processo di selezione o di valutazione della Sua candidatura, precedentemente avviato, non si sia ancora definito alla scadenza di tale periodo.

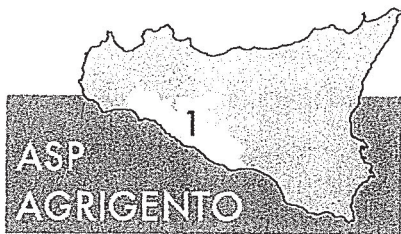
Raggiunto il termine di 12 mesi dalla ricezione, ovvero, se successivo, al momento della conclusione in senso negativo del processo di selezione, i Suoi Dati saranno definitivamente cancellati.

Qualora il processo di selezione si concludesse positivamente, Le verrà fornita una nuova informativa e i Dati già forniti confluiranno nella Sua scheda personale costituita al momento della Sua assunzione; gli stessi saranno trattati dal Titolare durante l'intero rapporto di lavoro, nonché successivamente conservati per i periodi di tempo specificamente individuati da ASP AG e indicati nell'informativa dedicata ai dipendenti.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Durante il periodo in cui il Titolare è in possesso o effettua il trattamento dei Suoi Dati, Lei, in qualità di interessato, può in qualsiasi momento esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso – Lei ha il diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di un trattamento concernente i Suoi Dati e, se del caso, il diritto di ricevere ogni informazione relativa al medesimo trattamento;
- Diritto alla rettifica – Lei ha il diritto di ottenere la rettifica dei Suoi Dati in possesso del Titolare, qualora gli stessi siano incompleti o inesatti;
- Diritto alla cancellazione – in talune circostanze, Lei ha il diritto di ottenere la cancellazione dei Suoi Dati presenti all'interno degli archivi del Titolare qualora non rilevanti ai fini della prosecuzione del rapporto contrattuale o necessari per adempiere un obbligo di legge cui è soggetto il Titolare o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un suo diritto in sede giudiziaria;
- Diritto alla limitazione del trattamento – al verificarsi di talune condizioni, Lei ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento concernente i Suoi Dati;
- Diritto alla portabilità – al verificarsi di determinate circostanze, Lei ha il diritto di ottenere la trasmissione dei Suoi Dati in nostro possesso in favore di un diverso titolare;
- Diritto di opposizione – Lei ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati che La riguardano basati sulla condizione di liceità



Allegato A

del legittimo interesse o dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri, compresa la profilazione, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare per continuare il trattamento che prevalgano sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

- Diritto di revoca del consenso – Lei ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei Suoi Dati in qualsiasi momento, restando ferma la liceità del trattamento basato sul consenso precedente alla revoca;
- Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo – nel caso in cui il Titolare rifiutasse di soddisfare le Sue richieste di esercizio dei diritti di cui sopra, verranno fornite le ragioni del relativo rifiuto. Se del caso, Lei ha il diritto di proporre reclamo così come descritto nel seguente paragrafo.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati nei confronti del Titolare scrivendo agli indirizzi di cui al paragrafo 1 o contattando il DPO ai recapiti indicati in precedenza al paragrafo 2.

L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi e nei limiti di cui all'articolo 12, GDPR.

9. RECLAMI

Qualora desiderasse proporre un reclamo in merito alle modalità con cui i Suoi Dati sono trattati dal Titolare, ovvero in merito alla gestione di una richiesta da Lei proposta, Lei ha il diritto di presentare un'istanza direttamente all'Autorità di controllo.



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
Tel. 0922 442111 * Fax 0922 442964
P.Iva e C.F. 02570930848

Allegato B

Commissario Straordinario ASP Agrigento
Viale della Vittoria, 321
92100 Agrigento
protocollo@pec.aspag.it

Oggetto: Avviso per la ricognizione del personale dirigenziale e non in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 commi 1, 2, 10, 11 e 11 bis D.Lgs 75/2017 – (Cognome e nome) – (profilo)

(cognome e nome) _____
(Profilo)

(Disciplina solo dirigenti medici)

Il/La Sottoscritto/a Cognome: _____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Codice Fiscale _____ Residente a _____ Prov. _____

Via _____ CAP _____

Recapito telefonico _____ mail/pec: _____

attualmente in servizio presso codesta Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento in qualità di _____
ovvero già in servizio presso codesta Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento successivamente al 28 agosto 2015 in qualità di _____

CHIEDE

- di partecipare all'avviso di ricognizione per il personale, dirigenziale e non, in possesso dei requisiti per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 20, commi 1, 2, 10, 11 e 11 bis del decreto legislativo n. 75 del 2017 come modificato e integrato dall'art. 1 – commi 466 e 468 della legge n. 160 del 27/12/2019, dall'art. 1 bis della legge n. 8 del 28/02/2020, dall'art. 4-bis della legge 17 luglio 2020 n. 77 di conversione del D.L. 19 maggio 2020 n. 34

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana *(in alternativa indicare i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79 e dell'art. 2, comma 1, del D.P.R. 487/94);*
- 2) ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____
ovvero



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
Tel.0922 442111 * Fax 0922 442964
P.Iva e C.F. 02570930848

☐ di non essere iscritto per le seguenti motivazioni:

3) ☐ di non aver riportato condanne penali;

ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

4) la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____

5) ☐ di non avere carichi pendenti

ovvero

☐ di avere i seguenti carichi pendenti:

6) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 del D.Lgs 75/2017, commi 1, 2, 10, 11 e 11bis, come modificato e integrato dall'art. 1 – commi 466 e 468 della legge n. 160 del 27/12/2019, dall'art. 1 bis della legge n. 8 del 28/02/2020, dall'art. 4-bis della legge 17 luglio 2020 n. 77 di conversione del D.L. 19 maggio 2020 n. 34

7) di risultare in servizio, con contratto di lavoro a tempo determinato, presso codesta amministrazione, successivamente al 28 agosto 2015, con il profilo professionale di

o di essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alla medesima categoria professionale e disciplina di appartenenza, con procedure concorsuali, anche solo per titoli o colloquio, anche diverse dalla ASP di Agrigento

o di avere svolto servizio, per almeno tre anni, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso Amministrazione del S.S.N., secondo quanto previsto dalla succitata normativa.

8) ☐ Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;

Ovvero

☐ Di essere stato destituito, dispensato o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni o di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;

9) Di non essere collocato in quiescenza;

10) Di essere in possesso di idoneità piena e incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza:

Ai fini di cui all'avviso in oggetto, dichiara altresì:

a) di avere prestato, presso la ASP di Agrigento, i seguenti servizi:

Azienda	Data assunzione	Data cessazione	Tipologia contratto	Qualifica / disciplina di inquadramento	Impegno orario settimanale
Asp Agrigento					
Asp Agrigento					
Asp Agrigento					



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
Tel. 0922 442111 * Fax 0922 442964
P.Iva e C.F. 02570930848

Asp Agrigento					
------------------	--	--	--	--	--

b) di non avere prestato servizio presso altre pubbliche amministrazioni

ovvero

☐ di avere prestato servizio presso altre pubbliche amministrazioni come di seguito evidenziato (indicare la causa di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego):

Azienda (denominazione e sede)	Data assunzione	Data cessazione	Tipologia contratto	Qualifica / disciplina di inquadramento	Impegno orario settimanale

- c) Che ogni comunicazione connessa alla procedura in oggetto potrà essere fatta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____ o al seguente indirizzo, _____ impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni dei suddetti indirizzi e consapevole che in caso di erronea o mancata comunicazione di variazione, l'ASP di Agrigento non assumerà alcuna responsabilità;
- d) Chi il proprio recapito telefonico è: _____;

Allega alla presente domanda copia del documento di identità in corso di validità

Data _____

Firma _____

II/La sottoscritto/a, in merito ai dati personali riportati nella seguente domanda, esprime il consenso al loro trattamento anche informatico per le finalità di cui alla selezione in oggetto, con le modalità di cui alla legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche.

Data _____

Firma _____